

# Kanta-Hämeen Järjestöneuvottelukunta

## Pöytäkirja, kokous nro 1

11.3.2026 klo 14-16

Paikalla	Varsinaiset jäsenet	Paikalla	Varajäsenet
X	Leppänen Elina	X	Soittila Karita
X	Rantala Heikki	X	Seulamo Pirjo
	Koskinen Timo		Einola Eeva
X	Kaulio Pia		Walli Mari
X	Myllymäki Anna (jää vanh.vapaalle)		Adams Margit
	Ringman Kati		Tokpanou Jenni
	Kokko Ilari		Ringman Miikkael
X	Arbelin Paula		Rintala-Siira Tiina
X	Yli-Pirilä Pia	X	Lapisto Ossi
X	Kiuru-Sell Saara		Mattila Pirkko
X	Stenberg Merituuli		Vehkakoski Nina
X	Ounila Marjut		Linna Tuija / Rantanen Aapo
	<del>Ylipoussu Mimmu</del>		<del>Raivio Johanna</del>
X	Kurppa Sirpa		Uotila Sanna
	Pakari Jussi	X	Hurme Arja
	Salko-Simola Tarja		Suojanen Eeva
	Nurmi Lauri		Viherä Sirpa
X	Jolanki Pauliina		Lepistö Anssi
X	Sortala Sari		Peltonen Miika
X	Paikkala Hanna	X	Pirkkalainen Heli
X	Lakkavaara Raili	X	Tamminen Heidi-Maria
X	Heikkilä Niina		Huusko Kati

Lisäksi läsnä olevat yhteyshenkilöt, joilla ei ole äänestys-oikeutta:

- |   |   |
|---|---|
| X | Sarkkinen Jyri, Hämeen Liitto             |
| X | Erkamo Anna, Kanta-Hämeen Hyvinvointialue |
| X | Rapila Titta-Liisi, Hämeen Setlementti ry |

## PÖYTÄKIRJA

### 1. Kokouksen avaaminen ja kokousrutiinit

- Neuvottelukunnan puheenjohtaja avaa kokouksen.
- Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.01.

c. Osallistujien toteaminen

**Päätös:** Osallistujat todettiin.

d. Kokouksen päätösvaltaisuuden toteaminen

Neuvottelukunta on päätösvaltainen, kun yksi puheenjohtajiston jäsen ja vähintään puolet jäsenistä on läsnä. (Toimintaohje s.5, 1.3., kokous- ja toimintakäytännöt)

**Päätös:** Todettiin kokous päätösvaltaiseksi, kun suoritetun nimenhuudon jälkeen todettiin, että yli puolet järjestöneuvottelukunnan jäsenistä oli paikalla.

## 2. Kokouksen esityslistan hyväksyminen.

**Päätös:** Esityslista hyväksyttiin.

## 3. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajien toimesta tarkastettu pöytäkirja lähetetään tiedoksi neuvottelukunnan jäsenille. Pöytäkirja pyritään saamaan tarkastajille viikon kuluessa kokouksesta. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti (VismaSign).

Puheenjohtaja ja sihteeri allekirjoittavat pöytäkirjan ennen tarkistamista.

**Päätös:** Viime kokouksessa pöytäkirjantarkastajina toimivat Paula Arbelin ja Kati Ringman. Nyt valittiin tarkastajiksi Marjut Ounila ja Sirpa Kurppa.

## 4. Järjestöjen mediatiedotteet

Järjestöille on annettu mahdollisuus tehdä mediatiedote toiminnastaan vaikuttamistoimena. Katsottiin tiedotteet läpi ja edetään aikaisemman päätöksen mukaisesti, eli puheenjohtaja kontaktoida mediaa juttusarjan saamiseksi medioihin. Tätä ennen puheenjohtaja on vielä yhteyksissä mediatiedotteiden kirjoittajiin ja hyväksyttää kirjoitukset.

**Päätös:** Annettiin mediatiedotteiden valmistelutilanne tiedoksi neuvottelukunnalle.

## 5. Järjestöstrategian päivitys

Strategian valmistelukyselyyn vastasi 20.2.2026 mennessä 9 jäsenyhdistystä. Saatujen vastausten pohjalta strategiaa on valmisteltu tekoälyavusteisesti. Puheenjohtaja esitteli alustavaa AI:n koostamaa strategialuonnosta kokouksessa, jota täydennettiin kokouksen kommentteilla (liite 1)

Käytiin keskustelua strategia-aihiosta, ja toivottiin sinne lisättävän esim. hiljaisen tiedon merkitys, digiturvallisuus erityisesti tekoälyn käytössä ja turvallisuus laajemminkin, kansalaisjärjestöjen erityisyys yhteiskunnallisen yrittäjyyden ohella, elinvoiman lisääminen ja järjestölähtöisyys sekä järjestöjen toiminnan turvaaminen.

Todettiin, että kooste on vasta aihio, ja siihen liittyen tehdään uusi kysely järjestöille, jonka avulla jatketaan strategian työstämistä.

Työvaliokunta päätti jo 3.3.2026 kokouksessaan ehdottaa, että seuraavaksi toteutetaan strategialuonnoksen pohjalta uusi sähköpostikysely, jossa selvitetään tarkemmin strategisten tavoitteiden tarkoituksenmukaisuutta ja järjestökentän mahdollisuutta osallistua strategisten tavoitteiden jalkauttamiseen. Kysely lähtee edustajien sähköposteihin ensi viikon lopulla ja siihen toivotaan runsaasti vastauksia.

**Päätös:** Toteutetaan strategialuonnoksen pohjalta uusi sähköpostikysely.

## 6. Järjestöasiakirjan kehittämiskohteiden toteuttaminen

JNK:n kokouksessa 11.12.2025 muodostettu työryhmä, johon kuuluvat Ossi Lapisto, Sirpa Kurppa ja Paula Arbelin, esittelivät ryhmän alustavia pohdintoja järjestöasiakirjaan kirjattujen kehittämiskohteiden tunnistamiseen ja toteuttamiseen liittyen.

Työryhmä kertoi, miten on lähestynyt kehittämiskohteita. Aluksi kuultiin Oma Hämeen edustajaa, mitä hyvinvointialueen mielestä kehittämiskohteisiin tulisi sisällyttää / mitä hyvinvointialue on jo toteuttanut kehittämiskohteita (liite 2).

Keskusteltiin myös hyvinvointialueen strategisesta yhteistyösopimuksesta, joka on laadinnassa. Sieltä löytyy samoja teemoja, jotka on hyvä huomioida.

Kysyttiin myös, näkykö pelastus ja turvallisuus -toimiala järjestöasiakirjassa. Järjestökoordinaattori muistutti, että pelastuslaitos työstää parhaillaan yhteistyösopimusta pela:n ja järjestöjen välille, mutta asian tämän hetkisestä tilanteesta ei ole tarkempaa tietoa.

Kehittämiskohteissa toivottiin tarkasteltavan koko järjestökenttää, ei ainoastaan sote-järjestöjä.

Järjestökumppanuuksia / kehittämiskumppanuuksia tulisi myös nostaa esiin ja rakentaa kyvykkyyksiä.

Oma Hämeen hyte-utiskirjeestä löytyy ajankohtaista tietoa siitä, mitä hyvinvointialueella on meneillään. Utiskirjeen voi tilata täältä:

<https://omahame.creamailer.fi/subscribe/wpGuqaSRQImP9?u=m3E5xY5t0PVzCyyK1HJNj>

**Päätös:** Todettiin, että järjestöstrategia ohjaa järjestöasiakirjaan kirjattujen tavoitteiden toteuttamista. Merkittiin järjestöasiakirjan valmistelu tiedoksi ja päätettiin tarvittavista jatkotoimista. Työryhmä jatkaa työskentelyä. Pyydetään mukaan ryhmään myös Anna Erkamo hyvinvointialueen järjestöyhteistyön asiantuntijana.

## 7. Järjestöpäivän terveiset

Järjestökoordinaattori toi terveiset HAMK:illa 21.1. pidetystä järjestöpäivästä.

Päivä sujui tälläkin kertaa hyvin. Opiskelijapalautetta saatiin 124 opiskelijalta, jotka antoivat päivän toteutukselle keskiarvosanaksi 4,3. 98 % mielestä päivä lisäsi tietoa järjestöjen toiminnasta ja työstä, 99 % sai lisää tietoa kokemustoiminnasta, 98 % kertoi päivästä olleen hyötyä opintojen kannalta ja 97 % arvioi päivästä olevan hyötyä tulevassa ammatissa.

40 järjestöstä palautetta puolestaan antoi 24 järjestöä. Päivän toteutus sai järjestöiltä keskiarvosanaksi 4,4. 98 % mielestä päivä lisäsi omaa tietoa eri järjestöjen toiminnasta, 92 % sai solmittua hyödyllisiä kontakteja / verkostoiduttua muiden järjestöjen kanssa, 92 % koki opiskelijoiden olevan kiinnostuneita järjestöjen toiminnasta, 100 % mielestä järjestöpäivä auttaa nostamaan paremmin esiin järjestöjen roolia ja merkitystä sote-palvelujen tarjoajina, 77 % koki hyödylliseksi,

että Oma Hämeen työntekijöitä oli tutustumassa järjestöjen toimintaan. Kehittämisehdotuksiakin saatiin molemmilta ryhmiltä, joita mahdollisuuksien mukaan pyritään toteuttamaan.

Ensi vuoden järjestöpäivässä kokeillaan ehkä levittää järjestötoria laajemmalle alueelle, jotta ständien ympärille jäisi väljemmin tilaa. Yritämme myös kiinnittää entistä paremmin huomiota paikkajakoon ja mietimme mahdollisesti englanninkielisen materiaalin valmistamismahdollisuuksia.

Kokouksessa esitettiin kysymys järjestöpäivien järjestämisestä muissa Kanta-Hämeen kunnissa. Resurssit puuttuvat kuitenkin tapahtumapäivän levittämiseen. Järjestökoordinaattori muistutti, että kaikki kantahämäläiset (sote)järjestöt ovat tervetulleita Hamk:in tammikuiseen tapahtumaan.

Jälkilisäys:

Tänäkin vuonna järjestöjä osallistui mm. Forssasta, Riihimäeltä ja jopa Tampereelta. Päivää aletaan mainostaa heti alkusyksystä edellisestä vuonna osallistuneille (sähköpostilista), eri järjestöyhteistyön verkostoissa, järjestöyhteistyön uutiskirjeessä sekä Hämeen Setlementin nettisivuilla. Kannattaa siis seurata näitä kanavia.

**Päätös:** Merkitään tiedoksi järjestökoordinaattorin terveiset 2026 järjestöpäivästä.

## 8. Aluevaltuutettujen perehdyttäminen

JNK:n kokouksessa 11.12. päätettiin yrittää perehdyttää Kanta-Hämeen järjestöyhteistyöhön Hämeenlinnan kaupunginvaltuusto, OmaHämeen aluevaltuutetut sekä Riihimäen ja Forssan kaupungit. Muihin alueen kuntiin sovittiin lähetettävän materiaalipaketit. Odotamme edelleen Satu Ala-Kokon varmistavan ajankohdan. Päivä piti todennäköisesti olla joko 12.3. tai 16.4.

Työvaliokunta ehdottaa, että Kanta-Hämeen järjestöyhteistyötä, JNK:ta ja järjestöasiakirjaa esittelevät järjestöpäällikkö Eini Nurmi, järjestökoordinaattori Titta-Liisi Rapila, järjestöneuvottelukunnan puheenjohtaja Heikki Rantala sekä toiminnanjohtaja Kati Ringman.

**Päätös:** Odotetaan ajankohdan varmistumista. (Titta laittanut vielä 11.3. muistutusviestiä Satulle asiasta, joka luvannut selvittää asian etenemistä.)

## 9. STRAKE:n terveiset

Tiina Leiskamon kokousterveiset joulukuun 2025 STRAKE:sta (liite 3). Ryhmän seuraavat kokoukset ovat 12.2., 9.4. ja 11.6.

**Päätös:** Merkitään tiedoksi. Lähetetään liite pöytäkirjan yhteydessä.

Anna Myllymäki poistui kokouksesta klo 15.30.

Merituuli Stenberg poistui kokouksesta klo 15.38.

## 10. Hyte-työryhmien ajankohtaiset asiat

Käytiin läpi kokoontuneissa hyte-foorumeissa käsitellyt ajankohtaiset asiat. Terveiset toivat JNK:n nimeämät edustajat Pauliina Jolanki operatiiviselta tasolta. Seuraava kokous ryhmällä pe 13.3. Paula Arberlin / Mimmu Ylipoussu (strateg. taso) (liitteet 4 a-4 e). (Pauliina lähettänyt Titalle jo aiemmin.)

**Päätös:** Merkitään tiedoksi ryhmien ajankohtaiset asiat.

## 11. Muut asiat

Tiedoksi.

Hyvinvointialueen palvelustrategia lähtee lausuntokierrokselle webropol-kyselyllä. 17.3.2026 on tulossa palvelustrategiaa koskeva avoin keskustelutilaisuus järjestöille.

Lausuuko JNK luonnoksesta? Kokoontuuko TVK luonnostelevaan lausuntoa?

OTE-tiimi aikoo kommentoida lausuntoa.

**Päätös:** Annetaan tiedoksi neuvottelukunnalle. JNK valmistelee lausunnon työvaliokunnassa, joka edustaa yleisellä tasolla järjestöjen näkemystä. Lähetetään kaikille jäsenjärjestöille lausuntopyyntö sähköpostitse sekä tieto infotilaisuudesta, joka on 17.3.

## 12. Ilmoitusasiat

## 13. Seuraavat kokoukset

TVK on päättänyt 3.9.2025 ryhmien kokousajat seuraavasti:

TVK: ti 19.5., ti 18.8., ti 24.11.

JNK: ke 3.6., ke 9.9., ke 9.12.

Kokoukset aina klo 14-16.

Päätetään TVK:lle ylimääräinen kokous lausunnon valmistelua varten. Kokous sovittiin pidettäväksi tiistaina 7.4. klo 14-16. Titta lähettää kokouskutsut.

## 14. Kokouksen päättäminen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.58.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 5 pages before this page

Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende